

Модельный муниципальный нормативный правовой акт о порядке организации деятельности ТОС.

(наименование муниципального совета муниципального образования)

РЕШЕНИЕ

от _____ 20__ г. № ____

Об утверждении Положения о порядке организации деятельности территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____

(наименование муниципального образования)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____

(наименование), муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации деятельности территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование) (Прилагается).

2. Рекомендовать органам территориального общественного самоуправления проинформировать население на очередных собраниях (конференциях) о содержании настоящего Положения.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

**Глава внутригородского
муниципального образования
Санкт-Петербурга**

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ года

Приложение к решению

_____ (наименование муниципального совета муниципального образования)

от «_____» _____ 20__ года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке организации деятельности территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____**

(наименование муниципального образования)

Статья 1. Основы территориального общественного самоуправления

1. Под территориальным общественным самоуправлением во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование), настоящим Положением, другими муниципальными правовыми актами и уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 2. Территории, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование) территориальное общественное самоуправление (далее – ТОС) осуществляется в пределах границ территории, которые устанавливаются решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) (далее – муниципальный совет) по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. На основании предложений населения местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) (далее – местная администрация) готовит проект

решения муниципального совета с описанием границ территории, на которой осуществляется ТОС, и представляет его в муниципальный совет. К проекту решения прилагается схематический план границ территории.

3. Муниципальный совет рассматривает проект решения, подготовленный местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения и устанавливает границы территории, на которой осуществляется ТОС.

4. Решение муниципального совета о границах территории, на которой осуществляется ТОС, подлежит официальному опубликованию.

Статья 3. Учреждение территориального общественного самоуправления

1. ТОС учреждается в границах, установленных решением муниципального совета на основе волеизъявления населения по месту жительства, выраженного в решениях собраний и (или) конференций граждан.

2. Территориальное общественное самоуправление учреждается на собрании или конференции жителей по месту их жительства.

3. На учредительном собрании, учредительной конференции граждан рассматриваются вопросы об учреждении территориального общественного самоуправления, об его наименовании, принятии устава территориального общественного самоуправления, выборах органов территориального общественного самоуправления, об определении лица, ответственного за регистрацию устава территориального общественного самоуправления.

4. Решение об учреждении территориального общественного самоуправления считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа граждан, имеющих право участвовать в собраниях и присутствующих на учредительном собрании, либо от числа избранных и участвующих в учредительной конференции граждан делегатов.

5. Если решение об учреждении территориального общественного самоуправления не было принято, то учредительное собрание, учредительная конференция граждан прекращает свою работу.

Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в местной администрации в порядке, установленном настоящим Положением.

6. Регистрация устава территориального общественного самоуправления осуществляется местной администрацией в течение одного месяца со дня представления устава территориального общественного самоуправления.

7. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления допускается в случаях:

- отсутствия необходимых для регистрации документов;
- противоречия устава территориального общественного самоуправления действующему законодательству.

8. Зарегистрированный экземпляр устава территориального общественного самоуправления направляется в комитет(совет) территориального общественного самоуправления, а если он не избран, то в организационный комитет.

9. Изменения и дополнения в устав территориального общественного самоуправления подлежат регистрации в порядке, предусмотренном уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование).

10. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Компетенция территориального общественного самоуправления

1. В целях представления интересов населения, проживающего на соответствующей территории, территориальное общественное самоуправление осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, принципиальными правовыми актами и собственным Уставом.

2. Компетенция территориального общественного самоуправления реализуется на собраниях и конференциях граждан, а также через органы территориального общественного самоуправления.

Статья 5. Финансовые средства территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляет свою деятельность за счет бюджетных ассигнований, собственных, заемных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, за счет других законных поступлений.

2. Расходование финансовых средств осуществляется территориальным общественным самоуправлением в соответствии с действующим законодательством, уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование), уставом территориального общественного самоуправления.

3. Средства местного бюджета могут направляться территориальным общественным самоуправлением на осуществление хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, а также мероприятия, осуществляемые территориальным общественным самоуправлением.

Бюджетные средства на указанные цели направляются на основании соответствующей муниципальной программы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) и (или) соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением муниципального совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Порядок определения объема и предоставления финансовой поддержки территориального общественного самоуправления определяется решением муниципального совета.

Статья 6. Финансовый контроль

Контроль за расходованием территориальным общественным самоуправлением средств, выделенных из местного бюджета, осуществляется финансовым органом местной администрации, а за расходованием иных финансовых средств ревизионной комиссией территориального общественного самоуправления.

Статья 7. Имущество территориального общественного самоуправления

Территориальное общественное самоуправление вправе иметь в собственности, аренде и на безвозмездных началах необходимое для его деятельности имущество в порядке, предусмотренном законодательством.

Статья 8. Взаимодействие муниципального совета с территориальным общественным самоуправлением

Муниципальный совет оказывает органам территориального общественного самоуправления помощь в реализации правотворческих инициатив посредством проведения консультаций, организации встреч с депутатами и муниципальными служащими.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, внесенные органами территориального общественного самоуправления, рассматриваются в порядке, установленном Регламентом муниципального совета с обязательным участием представителей органа территориального самоуправления.

Признать целесообразным:

– регулярно оповещать органы территориального общественного самоуправления об очередных заседаниях муниципального совета, организации публичных слушаний и других, проводимых ими общественно-значимых мероприятиях;

– разрешать представителям органов территориального общественного самоуправления присутствовать на заседаниях муниципального совета с правом совещательного голоса.

Статья 9. Взаимодействие местной администрации с территориальным общественным самоуправлением

Местной администрации поддержать постоянные контакты с органами территориального самоуправления, имея в виду:

– оперативное, не позднее пяти календарных дней, рассмотрение поступивших в местную администрацию обращений, заявлений и жалоб органов территориального общественного самоуправления;

– приглашение представителей органов территориального общественного самоуправления на мероприятия (совещания, рабочие встречи и т.п.), проводимые главой местной администрацией по вопросам, затрагивающим интересы территориального общественного самоуправления;

– организацию обучения актива территориального общественного самоуправления (целесообразно обучение проводить не реже одного раза в год);

– организацию проведения конкурсов территориального общественного самоуправления по вопросам благоустройства подведомственных им территорий и иной социально значимой деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан (целесообразно проведение ежегодных конкурсов);

– привлечение органов территориального общественного самоуправления к разработке целевых муниципальных программ и планов по их реализации;

– оказание органам территориального общественного самоуправления финансовой поддержки из средств местного бюджета при проведении ими работ по благоустройству территорий, праздников, спортивных и иных социально значимых для населения мероприятий в соответствии с порядком, утвержденным уставом муниципального образования;

– выделение на безвозмездной основе органам территориального общественного самоуправления помещения для их работы с телефонной связью;

– популяризацию работы наиболее активных органов территориального общественного самоуправления.

Модельный протокол собрания инициативной группы по созданию территориального общественного самоуправления

**Внутригородское муниципальное образование
Санкт-Петербурга _____ (наименование)**

ПРОТОКОЛ № 1 собрания инициативной группы по созданию территориального общественного самоуправления

Дата
время

место проведения

На собрании присутствовало _____ человек.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Информация о территориальном общественном самоуправлении внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга (далее - ТОС).
3. Избрание инициативной группы для проведения мероприятий по организации ТОС.
4. Подготовка предложений по наименованию и границам образуемого ТОС для внесения на рассмотрение собрания граждан.
5. Организация работы по подготовке к учредительному собранию граждан по созданию ТОС.

Ход собрания:

1. _____ (ф.и.о.) предложил(а) избрать председателя и секретаря собрания:

Председателем собрания избрать _____ (ф.и.о.);

Секретарем собрания избрать _____ (ф.и.о.);

Проголосовали:

«за» - _____ человек; «против» - _____ человек; «воздержались» - _____ человек.

Решение принято.

2. _____ (ф.и.о.) проинформировал(а) присутствующих о требованиях Положения о территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование МО) к процедуре создания ТОС.

3. _____ (ф.и.о.) предложил(а) избрать инициативную группу для проведения мероприятий по организации ТОС на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) в составе:

1. _____ (ф.и.о., адрес);

2. _____ (ф.и.о., адрес);

3. _____ (ф.и.о., адрес);

...

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» - ____ человек.

Решение принято.

4. _____ (ф.и.о.) проинформировал(а) собравшихся о необходимости принять соответствующее предложение по подготовке к проведению учредительного собрания в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) и Положением о территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование) и предложил поручить инициативной группе:

1. организовать разъяснительную работу среди жителей о целях создания ТОС;
2. провести предварительные собрания граждан по выдвижению делегатов на учредительную конференцию;

3. для внесения на рассмотрение собраний граждан подготовить:

3.1 предложения о наименовании ТОС;

3.2 проект устава ТОС;

3.3 предложения о границах образуемого ТОС;

3.4 предложения о структуре и составе совета ТОС;

3.5 предложения по кандидатуре председателя совета ТОС.

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» - ____ человек.

Решение принято.

5. _____ (ф.и.о.) проинформировал(а) собравшихся о необходимости установить норму представительства делегатов на учредительную конференцию в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга _____ (наименование). Для территории создаваемого ТОС это составляет _____ делегат от ____ чел.

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» - ____ человек.

Решение принято.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подписи:

Председатель собрания _____ / _____
(ф.и.о.) (подпись)

Секретарь собрания _____ / _____
(ф.и.о.) (подпись)

Модельный устав ТОС

УТВЕРЖДЕН

протоколом конференции граждан

(подъезда многоквартирного жилого дома,
многоквартирного жилого дома, группы домов, улицы,
микрорайона, квартала и др. территории)

от «_____» 20 ____ г.

УСТАВ

(организационно-правовая форма некоммерческой организации)

«Территориальное общественное самоуправление

(наименование)»

(подъезда многоквартирного жилого дома, многоквартирного жилого дома, группы домов,
улицы, микрорайона, квартала и др. территории)

1. Общие положения

1.1. «Территориальное общественное самоуправление _____ (наименование)» (подъезда многоквартирного жилого дома, многоквартирного жилого дома, группы домов, улицы, микрорайона, квартала и др. территории) (далее именуется - ТОС) создается и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) от «_____» _____ 20 ____ г. № _____ «Об утверждении Положения о порядке организации деятельности территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) и настоящим Уставом.

1.2. ТОС является не имеющей членства некоммерческой организацией в организационно-правовой форме _____, учрежденной гражданами Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающими в Санкт-Петербурге по адресу (адресам): _____.

1.3. Целью образования и деятельности ТОС является решение вопросов, затрагивающих интересы граждан Российской Федерации, проживающих на указанной территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) (далее – МО), в целях реализации их конституционных прав при решении вопросов социально-экономического развития территории, а также проведения культурной и воспитательной

работы, содействия развитию физкультуры и спорта и решения иных вопросов жизнедеятельности.

1.4. ТОС является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности и в пользовании обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах Российской Федерации в пределах, установленных действующим законодательством.

1.5. ТОС участвует в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, на равных началах с иными участниками этих отношений (гражданами и юридическими лицами).

1.6. ТОС имеет печать, штамп и иную атрибутику со своим наименованием, расчетный и другие счета в банках, самостоятельный баланс.

1.7. Местонахождение ТОС: _____.

1.8. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, установлены решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ .

1.9. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением на конференциях граждан и через создаваемые ими органы территориального общественного самоуправления (далее - ОТОС).

1.10. Выборными органами (лицами) ТОС являются

_____ (уличный, домовый и т.д. комитет, старший по подъезду (дому, улице) ревизионная комиссия территориального общественного самоуправления).

1. Учредители ТОС

Учредителями ТОС являются граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на части территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) в домах, расположенных по адресам: _____, принявшие непосредственное участие в конференции граждан (далее именуются - учредители).

2. Основные цели деятельности ТОС

ТОС ставит целью самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственной инициативы по вопросам местного значения на территории своей деятельности и взаимодействие с органами местного самоуправления МО в решении вопросов, непосредственно касающихся жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

4. Основные задачи ТОС

4.1. Изучение, учет и анализ общественного мнения жителей по вопросам экономического и социального развития территории ТОС.

4.2. Отстаивание и представление законных интересов жителей, проживающих на территории ТОС, выход с предложениями в различные инстанции по вопросам, имеющим важное общественное значение для жителей данной территории.

4.3. Привлечение жителей к решению вопросов по улучшению благоустройства и содержания придомовых территорий и территорий ТОС.

4.4. Забота о пожилых и одиноких людях, ветеранах войны, инвалидах и других социально незащищенных слоях населения.

4.5. Организация общественной работы по укреплению правопорядка на территории, физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы среди населения, координация усилий в этом направлении коллективов предприятий, учреждений, организаций.

4.6. Участие в комиссиях по приемке выполненных работ по благоустройству и озеленению территорий, ремонту и реконструкции объектов и элементов благоустройства.

4.7. Обеспечение выполнения добровольно взятых на себя задач по благоустройству территории, содержанию и ремонту объектов и элементов благоустройства.

4.8. Содействие воспитанию молодежи, развитию физической культуры, организации досуга населения, военно-патриотической работы.

4.9. Взаимодействие с органами внутренних дел по обеспечению правопорядка по месту жительства, привлекая к этой работе население.

4.10. Рассмотрение в пределах своих полномочий заявлений, предложений граждан, организация приема населения.

4.11. Оказание содействия депутатам в организации их встреч с избирателями, приеме граждан и проведении другой работы в избирательных округах.

5. Основные права ТОС

5.1. ТОС осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством на территории проживания граждан, выступивших учредителями территориального общественного самоуправления.

5.2. Для осуществления собственных инициатив ТОС наделяется следующими правами:

– вносить в органы местного самоуправления МО проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению в установленном порядке;

– привлекать на добровольной основе население к участию в работе по обеспечению сохранности объектов и элементов благоустройства;

- организовывать общественные работы по благоустройству и озеленению территории;
- создавать специальные фонды за счет средств, выделенных органам местного самоуправления, полученных от оказания услуг населению, а также добровольных взносов граждан, предприятий и других поступлений;
- содействовать правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;
- участвовать в работе по воспитанию граждан в духе соблюдения законов, бережного отношения ко всем формам собственности;
- участвовать в организации досуга населения, проведении культурно-массовых, спортивных, досуговых, военно-патриотических и других мероприятий, развитии народного творчества;
- осуществлять общественный контроль за сохранностью благоустройства, санитарным состоянием территории;
- способствовать организации работы с детьми и подростками;
- определять в соответствии с настоящим Уставом свои штаты и порядок оплаты труда работников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- осуществлять исполнение муниципального заказа в установленном порядке;
- осуществлять функции заказчика за счет средств бюджета МО, собственных средств на объектах ТОС и иных объектах на территории ТОС;
- готовить предложения по социально-экономическому развитию территории ТОС для предоставления их собранию граждан, в муниципальный совет, местную администрацию;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- осуществлять взаимодействие с общественными и религиозными объединениями;
- осуществлять в установленном порядке иные инициативы в вопросах местного значения;
- вносить предложения в органы и должностным лицам местного самоуправления МО по вопросам реализации вопросов местного значения, если это затрагивает интересы граждан, проживающих на территории ТОС;

5.3. ТОС обладает и иными правами в соответствии с федеральным законодательством о некоммерческих организациях.

6. Основные обязанности ТОС

6.1. Обеспечивать выполнение требований действующего законодательства, настоящего Устава.

6.2. Отчитываться в порядке, установленном настоящим Уставом, перед населением о проделанной работе.

7. Структура ТОС и порядок формирования органов ТОС (далее – ОТОС)

7.1. Конференция граждан.

ОТОС формируется на основе проведения собраний по избранию делегатов на учредительную конференцию по инициативе граждан, проживающих на территории ТОС, обладающих правом на участие в осуществлении территориального общественного самоуправления.

Высшим органом ТОС является конференция граждан, обладающих правом на участие в территориальном общественном самоуправлении на территории ТОС. В работе конференций имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на территории ТОС. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе конференций с правом совещательного голоса. Норма представительства на конференции - 1 делегат от 5 граждан для многоквартирных жилых домов, 1 делегат от 3 граждан для частного жилого сектора. Выдвижение делегатов на конференцию проводится на собраниях граждан в соответствии с нормой представительства, установленной настоящим пунктом, и оформляется протоколом.

Конференция граждан считается правомочной, если в ней приняли участие не менее двух третей делегатов, избранных на собраниях граждан и представляющих не менее половины жителей данной территории, обладающих правом голоса.

Полномочия делегатов, избранных на конференции граждан, действуют в течение срока полномочий ОТОС. Инициаторами проведения конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления могут быть ОТОС, а также группа граждан, достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории ТОС, которая составляет более чем ___ процентов от численности указанных граждан, депутат муниципального совета, муниципальный совет, глава муниципального образования.

Инициаторы проведения конференции граждан определяют дату, время и место ее проведения путем вручения им, а также направления в адрес местной администрации и муниципального совета письменных уведомлений в срок, не позднее, чем за 15 дней до дня проведения конференции. Конференция граждан по вопросам осуществления ТОС должна проводиться не реже 1 раза в год. Решение конференции граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих или передавших заполненные бланки решений для голосования делегатов конференции. Решения конференций граждан оформляются протоколами.

Решения конференций граждан, принимаемые ими в пределах своей компетенции, не могут противоречить действующему федеральному

законодательству Санкт-Петербурга, Уставу и иным нормативным правовым актам органов местного самоуправления МО.

7.2. Орган территориального общественного самоуправления. Число членов ОТОС определяется на конференции граждан и составляет _____ членов. Работу ОТОС возглавляет председатель ОТОС, избираемый на конференции граждан либо на заседании ОТОС 2/3 голосов его членов в соответствии с настоящим Уставом.

Во исполнение возложенных на ОТОС задач председатель ОТОС:

- представляет без доверенности территориальное общественное самоуправление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судебными органами, организациями и гражданами;
- организует деятельность ОТОС;
- организует подготовку конференций граждан, осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений;
- созывает и ведет заседания ОТОС;
- информирует муниципальный совет и местную администрацию о деятельности ОТОС, о положении дел на подведомственной территории;
- обеспечивает организацию выборов членов ОТОС взамен выбывших;
- выдает доверенности, подписывает решения, протоколы заседаний, финансовые и прочие документы ОТОС;
- решает иные вопросы, порученные ему конференцией граждан, муниципальным советом и местной администрацией в установленном порядке.

Члены ОТОС могут исполнять свои полномочия на постоянной (непостоянной) основе. Полномочия председателя и членов ОТОС прекращаются в случаях: личного заявления о прекращении полномочий; выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории; смерти; решения конференции граждан; вступления в силу приговора суда в отношении члена ОТОС; по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде (если полномочия осуществляются на постоянной основе).

В течение одного месяца со дня прекращения полномочий производится выборы новых членов, председателя ОТОС. Срок полномочий ОТОС составляет _____. ОТОС подотчетен конференции граждан и действует в соответствии с их решениями, оформленными в установленном порядке протоколами.

8. Организация деятельности ОТОС

8.1. Заседания ОТОС созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины от общего числа членов ОТОС.

Решения ОТОС принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ОТОС и оформляются протоколом. Каждый член ОТОС имеет один голос.

8.2. Работа ОТОС организуется в соответствии с регламентом, разрабатываемым и утверждаемым этим органом.

9. Полномочия ОТОС

9.1. К полномочиям ОТОС относятся: представление интересов населения, проживающего на соответствующей территории; обеспечение исполнения решений, принятых на конференциях граждан; осуществление хозяйственной деятельности по содержанию и благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и с использованием средств бюджета МО на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления МО; внесение в органы местного самоуправления МО и должностным лицам местного самоуправления МО проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами и должностными лицами, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

К исключительным полномочиям конференций граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- реорганизация и ликвидация органов территориального общественного самоуправления;
- установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений;
- избрание органов территориального общественного самоуправления;
- определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9.2. ОТОС в пределах своей компетенции содействует:

- правоохранительным органам - в поддержании общественного порядка;
- органам местного самоуправления - в проведении культурных, спортивных, досуговых мероприятий, мероприятий военно-патриотической направленности и иных мероприятий.

10. Ревизионная комиссия ТОС

10.1 Члены ревизионной комиссии избираются на конференции граждан простым большинством голосов от принявших участие в ней делегатов в количестве _____ человек открытым (тайным) голосованием.

10.2 Члены ревизионной комиссии не могут входить в состав ОТОС.

10.3 Члены ревизионной комиссии имеют право участвовать в заседаниях ОТОС с правом совещательного голоса.

10.4 Председатель ревизионной комиссии избирается на ее первом заседании простым большинством голосов от списочного состава комиссии открытым (тайным) голосованием.

10.5 Ревизионная комиссия имеет право простым большинством голосов переизбрать своего председателя.

10.6 Ревизионная комиссия подотчетна только конференции граждан.

10.7 Ревизионная комиссия осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности ОТОС, а также внеплановые проверки по решению конференции граждан, по своей инициативе, а также по решению членов ОТОС, принятому на заседании ОТОС, либо по инициативе органов местного самоуправления МО.

10.8. Для проверки финансовой деятельности ТОС ревизионной комиссией могут привлекаться аудиторские организации за счет средств ТОС.

11. Экономическая основа ТОС. Порядок приобретения, пользования и распоряжения имуществом и финансовыми средствами ТОС

11.1. ТОС осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и имущества, приобретенного для целей его деятельности на установленных законом основаниях, а также средств бюджета МО на основании договора между ТОС и органами местного самоуправления МО.

11.2. Собственные средства и имущество формируются на основе:

- добровольных взносов населения;
- доходов от хозяйственной деятельности, направленных на осуществление целей, задач и обязанностей ТОС;
- пожертвований физических и юридических лиц;
- гражданско-правовых сделок;
- заемных средств;
- других не запрещенных законом поступлений.

11.3. ОТОС определяет штаты и порядок оплаты труда работников в пределах сметы, утвержденной конференцией граждан.

11.4. ТОС вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество,

предназначенное для ведения предпринимательской деятельности, хозяйственной деятельности, иной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

11.5. ТОС вправе иметь в собственности или ином праве земельные участки, здания, сооружения, инвентарь, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения его уставной деятельности.

11.6. Взносы населения ТОС и пожертвования физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной и натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса в установленном порядке.

11.7. ТОС ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

11.8. Средства, находящиеся в распоряжении ТОС, используются только для выполнения уставных задач.

11.9. Средства ТОС расходуются на:

- финансирование мероприятий социального развития территории;
- социальную помощь нуждающимся членам ТОС;
- участие в благотворительных программах;
- приобретение для нужд ТОС материалов, инвентаря;
- аренду помещений, расположенных на территории ТОС и используемых ОТОС для выполнения уставных задач;
- финансирование деятельности ТОС по выполнению уставных задач;
- иные нужды, связанные с выполнением уставных задач.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав, реорганизации и ликвидации ТОС

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются на заседании ОТОС, утверждаются конференцией граждан и регистрируются в установленном законодательством порядке.

12.2. Реорганизация и ликвидация ТОС осуществляется: по решению конференции граждан; по решению суда.

12.3. Реорганизация и ликвидация ТОС осуществляется на основаниях и в порядке, установленных гражданским законодательством. В случае ликвидации ТОС орган, по инициативе которого осуществлена ликвидация, назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия ОТОС. Ликвидационная комиссия оценивает имущество и финансовые средства, выявляет дебиторов, кредиторов и рассчитывается с ними, представляет на утверждение конференции граждан ликвидационный баланс.

12.4. Документы по личному составу ликвидированного ТОС передаются в государственный архив в установленном порядке.

**Модельное ходатайство в муниципальный совет об учреждении
границ ТОС**

В муниципальный совет
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга

_____ (наименование)

ХОДАТАЙСТВО

Инициативная группа граждан ходатайствует об учреждении границ территориального общественного самоуправления на территории и о назначении дня для проведения Собрания граждан с целью учреждения территориального общественного самоуправления на территории МО.

Член инициативной группы _____ / _____
(Ф.И.О.) подпись

Дата

Модельный протокол учредительного собрания ТОС

ПРОТОКОЛ учредительного собрания граждан, проживающих

(названия улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Наименование внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____, «___» _____ 20__ г.

Всего жителей, проживающих на данной территории, достигших 16 лет: _____ человек, на собрании присутствует _____ человек.

Листы регистрации участников собрания прилагаются.

На собрании присутствуют не менее половины жителей данной территории, достигших 16 лет.

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собрание является правомочным.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания, утверждение повестки и регламента.

2. Принятие решения о создании территориального общественного самоуправления в границах _____
(названия улиц, №№ домов, №№ подъездов)

3. Принятие проекта Устава ТОС.

4. Утверждение проекта решения муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) по установлению (изменению) границ образуемого ТОС.

5. Выборы лица, уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава ТОС.

6. Выборы органов управления и контроля ТОС.

Ход собрания:

1. Избрать:

- председателем собрания _____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)
- секретарем собрания _____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

Проголосовали:

«за» - _____ человек; «против» - _____ человек; «воздержались» _____ человек.

Решение принято.

Утвердить предложенную повестку собрания и регламент - ____ мин.
на выступление.

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» - ____ человек.

Решение принято.

2. _____ (ф.и.о.) предложил принять
решение о создании ТОС в границах: _____

(названия улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Выступили: (ф.и.о., адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» ____ человек.

Решение принято.

3. _____ (ф.и.о.) предложил проголосовать
за принятие проекта Устава Территориального общественного
самоуправления

Выступили: (ф.и.о., адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

«за» - ____ человек; «против» - ____ человек; «воздержались» ____ человек.

Решение принято.

4. _____ (ф.и.о.) предложил проголосовать
за принятие проекта решения муниципального совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование)
по установлению (изменению) границ ТОС.

Выступили: (ф.и.о., адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

«за» - _____ человек; «против» - _____ человек; «воздержались» _____ человек.

Решение принято.

5. _____ (ф.и.о.) предложил избрать уполномоченным на участие в процедуре регистрации устава ТОС

_____ (ф.и.о., паспортные, данные, адрес).

5.1. Уполномочить лицо, ответственное за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС), давать согласие на корректировку принятого предложения населения по границам территориального общественного самоуправления, не затрагивающую изменений данной территории по составу мест проживания граждан.

5.2. Ответственному за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС) зарегистрировать его (ее) в местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в МО. После регистрации Устава ТОС в местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование) обеспечить государственную регистрацию в соответствии с федеральным законодательством (при образовании ТОС как юридического лица).

Выступили: (ф.и.о., адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

«за» - _____ человек; «против» - _____ человек; «воздержались» _____ человек.

Решение принято.

6. _____ (ф.и.о.) предложил избрать _____ в составе:

_____ (домовой, уличный, квартальный комитет и т. д.)

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

Ревизионный орган ТОС в составе:

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

_____ (ф.и.о., паспортные данные, адрес)

Выступили: (ф.и.о., адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

«за» - _____ человек; «против» - _____ человек; «воздержались» _____ человек.

Решение принято.

Дата:

Председатель собрания _____ / _____
(Ф.И.О.) подпись

Секретарь собрания _____ / _____
(Ф.И.О.) подпись

Модельное заявление о регистрации Устава ТОС

Главе внутригородского
муниципального образования
Санкт-Петербурга

_____ (наименование)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации Устава территориального общественного
самоуправления

_____ (полное наименование территориального общественного самоуправления)

в лице председателя _____ (Ф.И.О.)

для регистрации Устава территориального общественного самоуправления
представляет следующие документы:

1. Копия решения муниципального совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга _____ (наименование)
от «__» _____ 20 __ г. № __ об установлении границ территории,
на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

2. Протокол предварительного собрания граждан.

3. Протокол собрания граждан.

4. Два экземпляра устава, принятого собранием граждан.

Дата: «__» _____ 20 __ г.

(подпись)

(Ф.И.О. председателя)

Модельный договор о безвозмездном оказании услуг

ДОГОВОР № ____ о безвозмездном оказании услуг

«__» _____ 20__ г.

Территориальное общественное самоуправление _____ (наименование) (далее – ТОС) в лице председателя ТОС _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему договору Исполнитель принимает на себя обязательство безвозмездно оказать Заказчику следующие услуги:

| № | Наименование оказываемой услуги и срок исполнения | Количество часов |
|----|---|------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить Исполнителю территорию, отвечающую требованиям, установленным действующими нормами и правилами для надлежащего исполнения обязанностей.

2.1.2. Оказывать Исполнителю необходимое для надлежащего исполнения Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору содействие;

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Предоставить Заказчику услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, надлежащего качества, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.2. Не разглашать информацию, полученную им о Заказчике, в ходе исполнения обязанностей по настоящему Договору.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ .

3.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

3.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

«Заказчик»

Территориальное общественное
самоуправление _____

_____ (наименование)

л/с

р/с

Банк

ИНН

КПП

«Заказчик»

(Ф.И.О., подпись)

«Исполнитель»

(ф.и.о.)

(адрес)

дата рождения «__» ____ Г.

ИНН

Страховое св-во

Паспорт

«Исполнитель»

(Ф.И.О., подпись)

Модельный договор подряда**ДОГОВОР ПОДРЯДА № ____**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Территориальное общественное самоуправление _____ (наименование)
 в лице председателя ТОС _____ (Ф.И.О.), действующего
 на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, и гражданин
 _____ (Ф.И.О.), проживающий по адресу:
 _____,
 именуемый в дальнейшем Подрядчик, заключили настоящий договор
 о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется осуществлять выполнение
 следующего вида работ:

| № | Наименование вида работ и срок исполнения | Количество часов |
|----|---|------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. За выполненные работы Заказчик обязуется произвести оплату
 за наличный расчет после составления акта выполненных работ, табеля учета
 рабочего времени путем перечисления на лицевой счет работника
 № _____ в отделении банка _____ (наименование):

РАСЧЕТ:

начислено: _____.

удержано: _____ (процент, вид налога)
 _____ (процент, вид налога)

ИТОГО НА РУКИ: _____

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Подрядчик обязуется выполнять работы в следующие сроки:

Начало работ: « ____ » _____ Г.

Окончание работ: « ____ » _____ Г.

4. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Заказчик не несет ответственности за имущество Подрядчика.

4.2. Договор составлен на двух страницах, в двух экземплярах по одному для каждой из сторон и вступает в юридическую силу со дня его подписания.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| Заказчик | Подрядчик |
|---|--------------------------------------|
| Территориальное общественное самоуправление _____ | (ф.и.о.) |
| _____ (наименование) | _____ (адрес) |
| л/с _____ | дата рождения « ____ » _____ ____ Г. |
| р/с _____ | ИНН _____ |
| Банк _____ | Страховое св-во _____ |
| ИНН _____ | Паспорт _____ |
| КПП _____ | Выдан _____ |
| «Заказчик» _____ | «Подрядчик» _____ |
| (Ф.И.О., подпись) | (Ф.И.О., подпись) |