



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЧКАЛОВСКОЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197110, Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20,
тел/факс: (812) 230-94-87, www.mo-chkalovskoe.ru; e-mail: mo-chkalovskoe@yandex.ru

РЕШЕНИЕ

« 31 » 03 2015 года

№ 3/2

Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское

В соответствии со статьей 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления порядка осуществления контроля за исполнением бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское и утверждения отчета об исполнении местного бюджета,

Муниципальный Совет

решил:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское в соответствии с Приложением № 1 к настоящему решению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в ближайшем номере муниципальной газеты «На островах и рядом» и на официальном сайте www.mo-chkalovskoe.ru.
3. Решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель Муниципального Совета
Глава Муниципального образования
муниципальный округ Чкаловское



Н.Л. Мартинович

Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципального образования муниципальный.

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в соответствии с определениями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Составление бюджетной отчетности

2.1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Местную Администрацию в установленные ею сроки.

2.2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Местной Администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

2.3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

2.4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной Администрацией и направляется в Муниципальный Совет и Бюджетно-финансовую комиссию.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

2.5. Местная администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

2.6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета (а также сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание) подлежат официальному опубликованию.

3. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

3.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется

Контрольно-счетной палатой с соблюдением требований, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации .

3.3. Главные распорядители и получатели средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета не позднее 01 апреля текущего финансового года предоставляют бюджетную отчетность в Контрольно-счётную палату. При этом бюджетная отчетность предоставляется в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации

3.4.. Местная Администрация представляет в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 01 апреля текущего финансового года вместе с комплектом необходимых документов и материалов.

3.5. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетной палатой в Муниципальный Совет с одновременным направлением в Местную Администрацию не позднее 1 мая текущего года. В случае необходимости Местная Администрация на основании заключения Контрольно-счетной палаты осуществляет корректировку годового отчета об исполнении местного бюджета.