



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЧКАЛОВСКОЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197110, Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20,
тел/факс: (812) 230-94-87, www.mo-chkalovskoe.ru; e-mail: mo-chkalovskoe@yandex.ru

РЕШЕНИЕ

« 31 » 03 2015 года

№ 3/3

Об утверждении Порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета

В соответствии со статьями 2 и 9 и статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления порядка и сроков составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета,

Муниципальный Совет
решил:

Утвердить Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета в соответствии с Приложением № 1 к настоящему решению.

1. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в ближайшем номере муниципальной газеты «На островах и рядом» и на официальном сайте www.mo-chkalovskoe.ru.
2. Решение вступает в законную силу с момента его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель Муниципального Совета -
Глава Муниципального образования
муниципальный округ Чкаловское



Н.Л. Мартинович

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета

1.1. Настоящий Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета (далее - Порядок) разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру составления и рассмотрения проекта бюджета Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское (далее-МО Чкаловское), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета (далее - МО Чкаловское) в целях обеспечения системности планирования и установления единого порядка формирования основных параметров бюджета МО Чкаловское.

1.2. Проект местного бюджета МО Чкаловское составляется в соответствии с действующим на момент начала разработки проекта налоговым и бюджетным законодательством.

1.3. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в соответствии с определениями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

Составление проекта бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной, налоговой, таможенно-тарифной политики Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- муниципальных (или ведомственных) программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ)

3. Составление проекта бюджета

3.1. Бюджет Муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решений Муниципального Совета.

3.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется Местной Администрацией. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального Совета.

3.3. Составление проекта бюджета основывается на:

- 1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- 2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

- 3) прогнозе социально-экономического развития Муниципального образования;
- 4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- 5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3.4 Проект решения о местном бюджете должен содержать:

- 1) основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- 2) перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- 3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;
- 5) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год;
- 6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
- 8) источники финансирования дефицита местного бюджета (в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) на очередной финансовый год (в случае принятия бюджета с дефицитом);
- 9) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 10) иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета.

3.5. Проект местного бюджета МО Чкаловское составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период). Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет

4.1. Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Муниципальный Совет не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно вышеуказанное решение представляется в Контрольно-счетную палату с документами и материалами, предусмотренными частью 3.4. настоящего порядка. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются следующие документы и материалы:

- 1) основные направления бюджетной политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- 4) утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 5) пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- 6) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- 7) иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.

4. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным Советом

5.1.Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2.В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Муниципального Совета Глава муниципального образования направляет его в Бюджетно-финансовую комиссию для проведения финансовой экспертизы.

5.3.Бюджетно-финансовая комиссия не позднее первого декабря подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления. Заключение Бюджетно-финансовой комиссии учитывается при подготовке депутатами Муниципального совета поправок к проекту решения о местном бюджете.

5.4.Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и планируемый период с заключением Бюджетно-финансовой комиссии направляется на рассмотрение в постоянные комиссии Муниципального Совета, а также депутатам Муниципального Совета.

5.5.В недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Бюджетно-финансовой комиссии в комиссию, а также депутатам Муниципального Совета проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

5.6.Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:

- заслушивает доклад Главы Местной Администрации;
- заслушивает содоклад (заключение) руководителя Бюджетно-финансовой комиссии;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

5.7.При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) Муниципальный Совет:

- утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- утверждает проект доходов местного бюджета по видам доходов классификации доходов бюджетов;
- утверждает проект ведомственной структуры расходов бюджета с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
- утверждает источники финансирования дефицита местного бюджета (при его наличии).

5.8.В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Местной Администрации и Муниципального Совета.

5.9.Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой Местной Администрации, в течение 7 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов согласительной комиссии.

5.10.На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная Администрация в течение 7 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке,

установленном настоящей главой.

5.11. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом.

Проект решения Муниципального Совета о местном бюджете, выносимый на публичные слушания, а также оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее, чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний, и не позднее, чем за 15 дней до дня рассмотрения данного муниципального правового акта Муниципальным Советом, публикуются в средствах массовой информации.

5.12. Предложения жителей по проекту подаются в Муниципальный Совет в письменном виде не позднее дня проведения публичных слушаний или непосредственно во время публичных слушаний. Предложения не могут быть поданы после завершения публичных слушаний. В ходе публичных слушаний авторам предложений должно быть дано слово для аргументации своего предложения. Аргументы выступающих фиксируются в протоколе публичных слушаний. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Рассмотрение и принятие решения Муниципального Совета о местном бюджете проводится на заседании Муниципального Совета с учетом предложений граждан. По каждому предложению проводится обсуждение и голосование.

5.13. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками. При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении Муниципальный Совет:

- заслушивает доклад Главы Местной Администрации;
- заслушивает доклад руководителя Бюджетно-финансовой комиссии;
- рассматривает поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

5.14. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается Главой Муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

5.15. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом.

6. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

6.1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано Главой муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

6.2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

6.3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Внесение изменений в решение о местном бюджете

7.1. Местная Администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год.

- 7.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год Местная Администрация представляет в Муниципальный Совет:
- сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;
 - оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
 - пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.
- 7.3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в соответствии с настоящим порядком для рассмотрения проекта решения о местном бюджете.

8. Основы исполнения местного бюджета

- 8.1. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Местную Администрацию.
- 8.2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
- 8.3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
- 8.4. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.
- 8.5. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 8.6. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Санционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.
- 8.7. В случае и порядке, установленных Местной администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
- Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.
- 8.8. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Местной администрацией без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 8.9. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом Муниципального Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг,

подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Муниципального Совета о местном бюджете.

9. Составление бюджетной отчетности

9.1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Местную Администрацию в установленные ею сроки.

9.2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Местной администрацией на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

9.3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

9.4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный Совет и Бюджетно-финансовую комиссию.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

9.5. Местная администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

9.6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета (а также сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание) подлежат официальному опубликованию.

10. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

10.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

10.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой с соблюдением требований, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

10.3. Главные распорядители и получатели средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета не позднее 01 апреля текущего финансового года предоставляют бюджетную отчетность в Контрольно-счётную палату. При этом бюджетная отчетность предоставляется в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации

10.4. Местная Администрация представляет в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 01 апреля текущего финансового года вместе с комплектом необходимых документов и материалов.

10.5. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств.

10.6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетной палатой в Муниципальный Совет с одновременным направлением в Местную Администрацию не позднее 1 мая текущего года. В случае необходимости Местная Администрация на основании заключения Контрольно-счетной палаты осуществляет корректировку годового отчета об исполнении местного бюджета.

10.7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Местной Администрации об исполнении местного бюджета

10.8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;
- об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

10.9. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10.10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом.

10.11. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

11. Решение об исполнении местного бюджета

11.1. Решением Муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

11.2. Отдельными приложениями к решению Муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные решением Муниципального Совета для решения об исполнении бюджета.