



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧКАЛОВСКОЕ  
(Местная Администрация МО МО Чкаловское)**

ул. Б. Зеленина, д. 20, Санкт-Петербург, 197110  
Тел./факс (812) 23094-87 E-mail:mo-chkalovskoe@yandex.ru  
ОКПО 79730345 ОГРН 1057813325987 ИНН/КПП 7813337557/781301001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» апреля 2022г. № 16п  
**Об утверждении Положения о Контрактной службе**

Санкт-Петербург

В соответствии с частью 3 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2019, N 18, ст. 2195),

Местная Администрация  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское (далее-Местная Администрация МО МО Чкаловское, Заказчик) Контрактную службу для осуществления Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).
  2. Назначить Руководителем Контрактной службы руководителя структурного подразделения Местной Администрации МО МО Чкаловское по экономическому развитию территории и муниципальному заказу – С.В. Родникову.
  3. Утвердить с 11 апреля 2022 г. прилагаемый состав и численность Контрактной службы, выполняющих функции Контрактной службы Местной Администрации МО МО Чкаловское (Приложение № 1).
  4. Утвердить Положение о работе Контрактной службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское (Приложение № 2) и ввести его в действие с 11 апреля 2022 года.
  6. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в ближайшем номере официального печатного издания газеты «На островах и рядом» и на официальном сайте Муниципального образования муниципальный округ Чкаловское [www.mo-chkalovskoe.ru](http://www.mo-chkalovskoe.ru).
  7. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
- С момента вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу Постановление Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское от 15.10.2018г. «об утверждении Положения о Контрактной службе».
8. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

**Вр.и.о.главы  
Местной Администрации  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Чкаловское**



**А.С. Новицкий**

Приложение №1  
к постановлению Местной Администрации  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Чкаловское  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ**

**Уполномоченные должностные лица Контрактной службы,  
ответственные за осуществление закупок для обеспечения нужд  
Местной Администрации МО МО Чкаловское,**

Наименование структурного подразделения МА МО МО Чкаловское	Наименование должности работника	Ф.И.О.
СП по экономическому развитию территории и муниципальному заказу	Руководитель – Председатель Контрактной службы	С.В. Родникова
СП учета и отчетности	Главный бухгалтер – член Контрактной службы	Н. В. Григорьева
СП по организационно-правовым вопросам	Руководитель– член Контрактной службы	С. В. Осовский
СП по организации социально-культурных мероприятий и связям с общественностью	Руководитель – член Контрактной службы	А.А. Пенькова
Структурное подразделение по благоустройству и развитию территорий	Руководитель– член Контрактной службы	Ю. А. Бородин

**Положение (регламент)  
о контрактной службе Местной Администрации внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Заказчик** - Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское;

**Положение** - Положение (регламент) о контрактной службе Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское;

**Контрактная служба** - постоянный состав специалистов, без образования отдельного структурного подразделения, выполняющих совокупность действий и функций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика, ответственных за осуществление закупок, включая исполнение каждого контракта (договора);

**Федеральный закон** - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

**Комиссия по осуществлению закупок** - коллегиальный орган, осуществляющий функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, а также в целях принятия оперативных решений по вопросам, связанным с закупочной деятельностью Заказчика.

**Единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС)** - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о закупках товаров, работ услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru));

**План-график** - перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика на финансовый год.

**Муниципальной контракт (далее - Контракт)** - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги и который заключен от имени муниципального образования Заказчиком для обеспечения муниципальных нужд;

**Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** - совокупность действий, которые осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением Контракта;

**Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка)** - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядке Заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами Контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения Контракта и завершается исполнением обязательств сторонами Контракта.

**Специализированная организация** - юридическое лицо, привлекаемое Заказчиком в соответствии со статьей 40 Федерального закона;

**Эксперт, экспертная организация** - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным Заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом, настоящим Положением.

**Квалифицированный специалист** - физическое лицо, в том числе том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо обладающие специальными познаниями, теоретическими знаниями и навыками в сфере регулирования Федерального закона.

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности Контрактной

службы, основные полномочия Контрактной службы, руководителя и работников Контрактной службы при осуществлении Заказчиком деятельности, направленной на обеспечение государственных и муниципальных нужд в соответствии с - Федеральным законом.

**1.3.** Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**1.4.** Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями (службами) Заказчика.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ**

**2.1.** Функции и полномочия Контрактной службы возлагаются на работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения. Персональный состав членов контрактной службы утверждается Заказчиком.

**2.2** Состав контрактной службы определяются руководителем Заказчика и не может составлять менее двух человек.

**2.3.** Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

**2.4.** Руководитель Контрактной службы распределяет определенные разделом III Положения функции и полномочия между членами контрактной службы.

**2.5.** Члены Контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

**2.6.** В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица Контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

## **3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ.**

### **3.1. При планировании закупок:**

**3.1.1.** Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

**3.1.2.** Размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

**3.1.3.** Организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона;

**3.1.4.** Обеспечивает соблюдение требований о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона. С этой целью разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

**3.1.5.** Определяет и разрабатывает предельные цены товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона.

**3.1.6.** Организует в случае необходимости, в соответствии со статьей 38 Федерального закона, консультации, в том числе в форме круглого стола, совещаний или в ином формате с экспертами, экспертными организациями, квалифицированными специалистами в сфере закупок, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений, разрешения вопросов связанных с разработкой проектов документов для проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядком проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

### **3.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):**

**3.2.1.** Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта.

**3.2.2.** Осуществляет проведение определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или организует проведение определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом особенностей предусмотренных настоящим Положением, в том числе:

**3.2.2.1.** Осуществляет разработку документов, необходимых для проведения

определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с привлечением сотрудников Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций, квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона, с учетом особенностей установленных настоящего Положением.

3.2.2.2. Осуществляет описание объекта закупки с привлечением сотрудников Заказчика или привлечением экспертов, экспертных организаций, квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона, с учетом особенностей установленных настоящего Положением.

3.2.3. Указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона, в том числе информацию:

- об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

- о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при необходимости);

- о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;

3.2.4. Осуществляет подготовку разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и размещает указанные разъяснения в единой информационной системе.

3.2.5. Осуществляет подготовку извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки, размещает их в единой информационной системе.

3.2.6. Осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом особенностей установленных настоящего Положением.

3.2.7. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по осуществлению закупок, с учетом особенностей установленных настоящего Положением.

3.2.8. Осуществляет подготовку утвержденных Заказчиком документов об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для размещения в единой информационной системе в части формирования таких документов в формат необходимый для их размещения в единой информационной системе и размещение их в единой информационной системе.

3.2.9. Для целей обеспечения проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с соблюдением принципа профессионализма Заказчика, в соответствии со статьей 9 Федерального закона, по согласованию с Заказчиком, контрактная служба может осуществить:

3.2.9.1. привлечение специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии со статьей 40 Федерального закона;

3.2.9.2. привлечение экспертов, экспертных организаций в целях экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в закупке, в том числе квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона для консультирования и разработки проектов документов, в соответствии с Федеральным законом, необходимых для проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2.10. Привлечение специализированной организации, экспертов, экспертных организаций, в том числе квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона осуществляется при установлении Заказчиком и (или) контрактной службой одного из следующих обстоятельств:

1) у членов контрактной службы отсутствуют необходимые познания и квалификация для подготовки описания объекта закупки;

2) у членов контрактной службы отсутствует дополнительное профессиональное образование в сфере закупок (в объеме не менее 108 часов) подтвержденное соответствующим документом, выданным не ранее, чем за 6 месяцев до даты начала действия последних изменений в Федеральный закон;

3) должностными инструкциями работников Заказчика, включенных в состав контрактной службы, не предусмотрено осуществление обязанностей по подготовке документов в соответствии с Федеральным законом, необходимых для проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя), на основании которых члены контрактной службы формируются окончательные документы для утверждения Заказчиком и размещения их в единой информационной системе.

3.2.11. В случае установления хотя бы одного из обстоятельств указанных в пункте 3.2.10 настоящего Положения, Заказчик, контрактная служба по согласованию с Заказчиком вправе, на свое усмотрение привлечь специализированную организацию или экспертов, экспертные организации, в том числе квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона для проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

### **3.3. При заключении контракта:**

3.3.1. Осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

3.3.2. Осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

3.3.3. Осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.4. Организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.5. При необходимости осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.3.6. Осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона;

3.3.7. Обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона;

3.3.8. Обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

3.3.9. Направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

### **3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:**

3.4.1. Осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

3.4.2. Обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

3.4.3. Обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. Обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.3.2. Обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.3.3. Осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.4. Обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.5. Направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

3.4.6. Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

3.4.7. Направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.4.8. Обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

3.4.9. Обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона.

3.5. Осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

3.5.1. Осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.5.2. Составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

3.5.3. Принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией, экспертами, экспертными организациями, в том числе квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона (в случае их привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, банков, государственной корпорации «ВЭБ.РФ», фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств), являющихся участниками национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (при осуществлении такими банками, корпорацией, такими фондами действий, предусмотренных Федеральным законом), если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы.

3.5.3.1. При этом для целей соблюдения принципа профессионализма Заказчика, организация процессов предусмотрены пунктом 3.5.3 настоящего Положения может осуществляться с привлечением специализированной организации, экспертов, экспертных организаций, в том числе квалифицированных специалистов обладающих специальными познаниями в сфере регулирования Федерального закона.

3.5.4. При централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.