

# На Островах и рядом

Спецвыпуск • май 2022 г.

## С ДНЁМ ПОБЕДЫ!

Дорогие ветераны Великой Отечественной войны, труженики тыла! Уважаемые жители Петроградского района! От всей души поздравляю Вас с Днём Победы!

9 мая – особая значимая дата в истории нашего Отечества, символ нашей национальной силы и гордости. Мы всегда будем помнить тех, кто героически сражался на передовой, кто бесстрашно трудился в тылу – в госпиталях, на фабриках и заводах, и чтить подвиг тех, кому не суждено было вернуться с поля боя. Наша обязанность – сберечь память о Великой Победе.

Ваш подвиг и ваша судьба, дорогие ветераны, – лучшая школа жизни. Мы учимся у вас жить и побеждать во имя Родины, чтобы наши дела были достойны ваших великих свершений. Пусть Ваше мужество и героизм будут в памяти народа. Пусть дух Победы воодушевляет сердца и ведет вперед молодое поколение. От всей души желаю Вам крепкого здоровья, благополучия, мирного неба над головой и добра вашим родным и близким!

С праздником! С Днём Великой Победы!



С уважением, глава администрации Петроградского района Владимир Омельницкий

Дорогие ленинградцы-петербуржцы! Поздравляем вас с Днём Победы!

Этот праздник всегда будет великим и священным. Память о подвиге нашего народа не затмят ни годы, ни другие исторические события. Мы чтим всех, кто боролся с фашизмом – воинов-фронтовиков, защитников и жителей блокадного Ленинграда, партизан, подпольщиков, антифашистов, всех, кто ковал победу в тылу. Мы помним о мучениях узников лагерей смерти.

Прошло 77 лет после окончания Великой Отечественной войны. Сегодня мы переживаем сложный момент мировой истории. Геополитическое противостояние сопровождается забвением и искажением правды о войне. В ряде стран возрождается нацистская идеология. В городах Европы оскверняются и разрушаются памятники воинам-освободителям.

На Украине провозглашены героями те, кто был пособником нацистов в годы войны. Их наследники восемь лет бомбят Донбасс. Погибли тысячи мирных

жителей. В наши дни совершаются самые жестокие и бесчеловечные преступления. Все это происходит при прямом попустительстве и одобрении властей, при прямой поддержке стран Запада.

Мы гордимся подвигом наших воинов, борющихся за мир на Донбассе, защищающих национальные интересы страны. Россия дала достойный ответ на санкции государства, которые уже много лет пытаются сломить нашу страну и посеять хаос. Мы – наследники победителей – берем пример со старшего поколения, защитившего нашу огромную страну и освободившего Европу. Проводимый Президентом России курс сплотил россиян. Сегодня мы также едины, как и наши деды и отцы.

Низкий поклон всем ветеранам! Вечная память павшим за Родину! Мира и добра всем!

Губернатор Санкт-Петербурга

А. Д. Беглов,  
Председатель Законодательного собрания Санкт-Петербурга  
А. Н. Бельский



Дорогие ветераны, героические защитники и жители блокадного Ленинграда, ленинградцы, петербуржцы!

От всей души поздравляю вас с важнейшим праздником нашей страны, с Днём Победы советского народа в Великой Отечественной войне!

77 лет прошло с того момента, когда было водружено красное знамя над поверженным Рейхстагом, когда наш народ победил в самой кровопролитной войне в истории человечества.

Срок немалый. Но не померкли в памяти людской подвиги героев. Никогда не будут забыты их имена. Навечно запечатлены в сердцах потомков судьбы наших отцов и дедов, ценою своих жизней защитивших народ, Родину, будущее всего мира.

Дорогие наши ветераны! Мы склоняем головы перед вашим подвигом, восхищаемся вашей самоотверженностью. Пусть идут дни, месяцы, годы, десятилетия. Изменяется мир, про-

шлое неизбежно уступает дорогу будущему. Однако есть на свете вещи, над которыми время не властно... Никакие невзгоды, ничто и никогда не отнимет у нас этой Великой Победы.

От всего сердца поздравляю вас, дорогие ветераны, а также всех жителей муниципального образования Чкаловское с этим замечательным праздником. Искренне желаю каждому из вас крепкого здоровья, веры в свои силы, счастья, любви, добра, красоты и долгих лет активной жизни!

С Днём Победы!



Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское Н. Л. Мартинович



### НАШЕ ЖИЗНЕННОЕ КРЕДО

Парад Победы. Бой курантов.  
Команда к выносу знамён.  
И строй молоденьких курсантов  
Сомкнулся в первый батальон.  
В строю – равнение на знамя,  
В руках солдата – алый стяг.  
Как жаль, что многих нету с нами  
Из тех, кто штурмом брал Рейхстаг.  
Они спасали честь России –  
Я это трижды повторю.  
И жизни из последней силы  
Несли к святому алтарю.  
Они с фашистами сражались,  
Стирая пот и кровь с лица,  
И славу вовсе не стяжали –  
От полководца до бойца.  
И вот теперь их дети, внуки  
Чеканят шаг в одном строю.  
Азы суворовской науки  
Им предстоит познать в бою.  
Да, есть великий День Победы,  
Других немало славных дат.  
И наше жизненное кредо –  
Чтить память доблестных солдат.

Михаил Анисимов

### ПОБЕДНЫЙ САЛЮТ ВETERANAM

Отгремели залпы боевые,  
Но герои не забыты, нет.  
В этот вечер в небе над Россией  
Расцветает огненный букет.  
В этот вечер пусть звенят бокалы –  
За Победу грех не пригубить.  
Кто сказал, что вас осталось мало?  
Ветеранам вечно с нами быть!  
Ветераны, мы поём вам славу! –  
Вы прошли нелёгкие пути,  
Но за Русь, за Родину, державу  
Вы готовы снова в бой идти!  
Ветераны, вы навек живые –  
С нами навсегда в одном строю!  
В этот вечер весь народ России  
Выражает вам любовь свою!

Виктор Савченко



### Дорогие ленинградцы–петербуржцы!

Уважаемые ветераны Великой Отечественной войны, защитники блокадного Ленинграда!

От всего сердца поздравляю вас со всенародным праздником – Днём Победы!

В этот священный для каждого из нас день мы отдаем дань памяти нашим соотечественникам, не вернувшимся с полей сражений. Великая Победа была завоевана неимоверно дорогой ценой, оплачена миллионами жизней соотечественников.

Мы помним подвиг наших земляков, павших на поле боя и трудившихся на предприятиях осажденного города. Вечная память и слава доблестным защитникам Отечества!

Отдельные слова благодарности и глубочайшего уважения выражаю ветеранам, жителям блокадного Ленинграда, которые вынесли страшные испытания в годы блокады и отстояли наш прекрасный город.

От всей души желаю всем ленинградцам–петербуржцам крепкого здоровья, счастья, добра и мирного неба над головой!

С Днём Победы!

Вячеслав Макаров,  
депутат Государственной Думы  
Федерального Собрания Российской Федерации

### Уважаемые жители города!

Дорогие ветераны Великой Отечественной войны!

День Великой Победы – особенный для всех нас. Он принес 77 лет назад мир на нашу истерзанную землю.

Вам, дорогие фронтовики, ветераны тыла, мы обязаны всем – своей жизнью, свободой и независимостью нашей Отчизны. Вы не только победили жестокого и беспощадного врага, вы подняли из руин разоренную страну, отстроили ее, сохранили землю предков в ряду ведущих мировых держав.

Мы гордимся, что живем и общаемся с вами – участниками тех героических событий. Мы учимся на ваших военных и трудовых подвигах.

Низкий поклон вам за мирное небо над головой! Для нас вы всегда будете примером мужества и отваги, беззаветной любви и преданности своему народу и Отечеству.

Желаю вам и вашим близким крепкого здоровья, счастья, благополучия и чистого неба над головой! С праздником! С Днём Великой Победы!

Депутат Законодательного собрания  
Санкт-Петербурга Марина Макарова

### Уважаемые жители Петроградского района!

В 1945 году советский народ сломал хребет нацизму!

Наши предки победили в Великой Отечественной войне благодаря единению, стойкости, безграничной любви и преданности своему Отечеству!

Сегодня опять звучит тревожный набат, опять фашизм поднимает голову, а чума XX века вновь прорастает на наших границах.

Никогда и никому мы не позволим запятнать и предать забвению подвиг нашего народа, победившего ненавистный фашизм!

Наш долг перед прошлым и будущим сохранить Россию могучей, процветающей и уверенной в себе державой!

Желаю вам и вашим близким крепости духа, яркого майского солнца, добра, благополучия и здоровья!

С Днём Победы!

С уважением,  
депутат Законодательного  
собрания Санкт-Петербурга  
Ю. Н. Гладунов

## КАК ЖИВЁШЬ, ВЕТЕРАН?

В этом году у Совета ветеранов войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов Петроградского района 35-летний юбилей. Ветераны охотно делятся с нами своими мыслями, воспоминаниями, рассказывают о своём жизненном пути. Сегодня мы представляем читателям два небольших автобиографических очерка.

### ГУСЬКОВ ВЛАДИМИР ДМИТРИЕВИЧ

Я родился 19 февраля 1933 года в городе Смоленске. В начале Великой Отечественной войны мой отец Гуськов Дмитрий Николаевич ушел на фронт, а вместе с мамой Гуськовой Татьяной Рафаиловной был эвакуирован сначала в Саратовскую область, а затем в поселок Алты-Арык Ферганской долины Узбекистана, откуда в 1943 году мы переехали Йошкар-Олу по месту службы папы в Военно-инженерной Академии, куда отец был отозван с фронта.

В 1945 году мы все вместе переехали в Ленинград. В 1950 году окончив с серебряной медалью школу № 51, я поступил в Ленинградский Военно-механический институт на факультет «А» – летательные аппараты.

После окончания института в 1956 году я был направлен на работу в Ленинградский п/я 270, впоследствии КБ Специального машиностроения (КБСМ), где проработал 63 года.

Мне повезло дважды. В КБСМ я был принят в ведущее конструкторское бюро КБ-1 руководимое выдающимся человеком и главным конструктором Рудяком Е. Г., что и определило мою дальнейшую конструкторскую деятельность.

Работая в КБСМ, я прошёл путь от инженера-конструктора до главного конструктора – начальника конструкторского комплекса № 1 (КБ-1), заместителя генерального конструктора КБСМ.

В 1991 году меня назначают главным конструктором – начальником КБ-1, и я возглавил все дальнейшие работы по реализации военных и гражданских заказов на основе, в том числе, уникальных технологий.

За свои работы в КБСМ я был удостоен званий лауреат госпремии СССР, премии Правительства России в области науки и техники, награжден орденами СССР «Трудового Красного Знамени», «Знак Почёта», медалью СССР «За трудовое отличие», орденами России «Нахимов», «Почёта» и целым рядом ведомственных наград.

Совместно с коллегами мною получено 119 авторских свидетельств и патентов, написано более сотни статей, опубликованных в отечественных и зарубежных изданиях. Мне присвоено звание «Заслуженный конструктор Российской Федерации». Я доктор технических наук.

Моя жена Гуськова Людмила Сергеевна родилась 20 января 1938 года в Ленинграде. Её мама умерла в 1940 году. Во время Великой Отечественной войны моя жена с отцом, братом, бабушкой и родной тётей пережила блокаду Ленинграда до сентября 1942 года. В 1942 году, вместе с бабушкой, братом и тётей, она была эвакуирована на барже через Ладогу в деревню Гагариново Вологодской области.

В Ленинград вернулись в апреле 1945 года, в сентябре Людмила Сергеевна пошла в школу № 298, окончив 7 классов поступила в Ленинградский военномеханический техникум и после его окончания была направлена на работу в КБСМ, где мы и нашли друг друга и поженились в 1957 году.

В 1959 году у нас родилась дочь Елена, и моей жене пришлось перейти на работу поближе к дому, в ЛФСК АНН, занимавшимся созданием приборов для контроля качества нефтепродуктов.

Людмила Сергеевна, имея хороший опыт на предыдущей работе и обладая большими способностями, быстро стала ведущим специалистом. Её работа была неоднократно отмечена различными наградами: медалью «За трудовое отличие», дипломами, грамотами. Приборы, созданные моей женой, до сих пор востребованы и изготавливаются на производстве. В 1982 году моя жена ушла на пенсию.

Подросла дочь, закончила английскую школу, юридический факультет ЛГУ. В 1979 году родилась внучка Наталья, которая сначала окончила десятилетку при консерватории, а затем и Санкт-Петербургскую консерваторию по классу фортепьяно. В 2016 году родилась правнучка Люси.

Мы с женой прожили прекрасную совместную жизнь. Нас всегда окружало много настоящих друзей, было много увлечений: музыкой, песнями, живописью, спортом. 17 июля 2022 года мы будем отмечать свой замечательный юбилей – 65 лет совместной жизни. Мы с женой ветераны труда, являемся членами первичной ветеранской организации Совета ветеранов Петроградского района. 24 марта текущего года исполнилось 35 лет ветеранскому движению.

Всем желаем здоровья и благополучия. Спасибо нашему МО Чкаловское за заботу и внимание.

### ЛАЗАРЕВА ВЕРА БОРИСОВНА

Известие о начале войны мою семью застало на даче, и мы сразу вернулись в город. С первых дней войны началась запись в добровольцы, в ополченцы. Мой отец и его друзья сразу пошли в военкомат, их девизом были слова: «Или грудь в крестах, или голова в кустах».

Моторизованные части врага продвигались быстро. Город стал готовиться превратиться в крепость. Женщины рыли окопы и противотанковые рвы. Моя мама Валентина Ивановна Лазарева работала на Лужском рубеже. Она одна из последних возвращалась на разбитых платформах в Ленинград.

В тот год я должна была идти в школу. Нас, будущих учеников и учеников младших классов, привлекли к работе по закладке подвалов окон кирпичом. Младшие ребята подносили кирпичи, а старшеклассники под руководством преподавателей закладывали окна, заклеивали стёкла окон бумажными полосками.

Уже в конце июля начались бомбёжки и обстрелы. При сигнале тревоги все должны были уходить в укрытия – бомбоубежища, за этим строго следили.

Руководство города приняло решение об эвакуации детей из Ленинграда на поездах и кораблях Ладожской флотилии. Вывозили детские сады, училища, детей с родителями.

Мы попали в поезд, сформированный из трёх вагонов с тяжелоранеными и двух вагонов с детьми, собранными из разных детских садов в сопровождении воспитателей и младшего персонала. Маме доверили четырёх племянников (трёх, пяти, семи и девяти лет) и меня.

В вагоне были родители с малыми детьми. Оказалось, что наш состав шёл навстречу фронту к Пскову и попал под налёт самолётов фашистов. При бомбёжке всем было приказано покинуть вагон. Одна из бомб попала в паровоз, и загорелись два первых вагона. Высаживаться из вагонов детям было трудно (насыпь была очень высокой) и нас, детей, передавали по цепочке.

Горевшие паровоз и два вагона удалось зацепить и отвезти в сторону. Через некоторое время после бомбёжки пришёл другой паровоз и доставил нас обратно в Ленинград до станции Сортировочное, куда пришли машины скорой помощи для раненых и автобусы за детьми детских садов, нам было предложено добираться до дома пешком. Мы вернулись домой, обратно в Ленинград.

При сигнале военной тревоги я должна была отправляться в бомбоубежище с вещевым мешком, в котором была смена белья, полотенце, мыло, зубные щётка и порошок, плитка шоколада «Золотой якорь», который я могла съесть лишь в крайнем случае, и записка с указанием моих данных. В городе следили за затемнением. Ленинград погрузился в темноту. Единственным источником света стали коптилки.

8 сентября был первый массированный налёт фашистской авиации. Врагу удалось прорваться и сбросить бомбы в разных местах города, целью были: заводы и госпитали. Основное количество бомб было сброшено на наш район. Пострадали: дом № 14 по улице Большая Зеленина (оторвало угол дома), место, где сейчас станция метро «Чкаловская», церковь,

стоявшая там, где сейчас школа № 51 и перекресток ул. Чкаловская и ул. Большая Зеленина. Упавшая бомба повредила водопроводную систему, и район остался без воды. Взрывная волна была такой силы, что в соседних домах двери срывало с замков, крючков. Наш дом №16 по Большой Зелениной покачался, но устоял.

Зима 1941 – 1942 годов была холодной. К холоду и темноте добавился холод, в квартирах выручала печка «буржуйка», в отопление пошло всё, что могло гореть: деревянные игрушки, мебель и, наконец, книги.

Положение в семье осложнилось после смерти деда Ивана Петровича Подрядчикова. До 20 декабря 1941 года он работал на Балтийском заводе, на работу ходил пешком, простудился и умер (у него была возможность попасть в стационар, но он своё место уступил молодому парнишке).

За водой ходили на Неву, берег со стороны улицы Зелениной был высокий, вырубленные ступеньки быстро леденели, хотя все старались их сохранить. Мы с мамой ездили за водой на саночках. Ведро наполняли в два приёма, я стояла на берегу с саночками. Наполняли ведро и бидончик и потихоньку, чтобы не расплескать воду, добирались до дома.

В вечернее время, после работы, между воздушными тревогами, во время которых мама дежурила на крыше для сбрасывания зажигательных бомб, мы читали и вышивали, чтобы не думать о еде, при свете коптилки, света от пещурки. Жили все вместе на кухне.

Весной 1942 года активизировался стихийный рынок, где можно было поменять вещи на хлеб. Появилась и трава: лебеда, крапива, листья липы, а летом люди уже обрабатывали огороды в скверах и садах. Растаял лёд на Ладоге, и увеличилась возможность доставки продовольствия. Увеличилась и норма хлеба.

В январе 1943 года была прорвана блокада. С осени 1943 года начали работать школы. Началась учёба, больше всего детей поступило в первый класс. Дети были разные по возрасту и подготовке. Зимой 1943 года в школе было организовано питание учащихся (свежая капуста, картошка, одобренная маслом).

Занятия в школе шли в две смены: с первого по четвёртый классы – первая смена, пятые–восьмые классы – вторая смена. К этому времени появился свет в больницах, школах и, частично, в жилых домах. В 1943 году началась работа по добыче торфа и формовке его в брикеты. Это топливо использовалось до 1946 года, оно дымилось, и было от него много золы.

В 1944 году была снята блокада, и город приступил к восстановительным работам, создавались бригады по обучению малярным, штукатурным работам, по расчистке территории от обломков разрушенных зданий.

Победу 9 мая 1945 года все праздновали с радостью и воодушевлением!

Сегодня я являюсь членом первичной ветеранской организации № 10 Совета ветеранов Петроградского района, которая на днях отметила свое 35-летие со дня образования.

Всех ветеранов поздравляю с праздником и желаю здоровья и благополучия. Спасибо нашему МО Чкаловское за постоянное внимание к старшему поколению.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское  
(Муниципальный Совет МО МО Чкаловское)  
ул. Большая Зеленина, д. 20, Санкт-Петербург,  
197110 Тел./факс (812) 230-94-87  
E-mail: mo-chkalovskoe@yandex.ru  
ОКПО 48954915 ОГРН 1037828011484  
ИНН/КПП 7813109230/781301001

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 апреля 2022 года № 8/1**

**Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское**

В соответствии с п.2-6 ст.37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2-4 ст. 28 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 51 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское, Положением о Порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское, Муниципальный Совет решил:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское (далее – конкурс).

2. Сформировать Конкурсную Комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское в количестве 6 человек. В течение трех дней со дня принятия данного решения, направить данное решение в адрес Губернатора Санкт-Петербурга для назначения половины членов от общего числа членов Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское.

3. Включить в состав Конкурсной Комиссии от Муниципального Совета следующих депутатов:

- Савицкого Н.М.;
- Мартиновича Н.Л.;
- Удовенко В.В.

4. Утвердить форму заявления о желании принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

5. Утвердить проект контракта с Главой Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское, согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

6. Провести конкурс 31 мая 2022 года в 16-00 по адресу: Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20, зал заседаний Муниципального Совета.

Регистратором для приема документов назначить помощника Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское – Пантелу О.Н.

7. Опубликовать настоящее решение и объявление о проведении конкурса в ближайшем номере газеты «На Островах и рядом» по форме, согласно приложению № 3 к настоящему решению, вместе с условиями конкурса, сведениями о дате, месте и времени его проведения, а также проектом контракта с Главой Местной Администрации.

8. Настоящее решение вступает в законную силу на следующий день после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Муниципального Совета –  
Глава внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Чкаловское  
Н.Л. Мартинович**

**Приложение 1  
к решению Муниципального Совета  
ВМО МО Чкаловское  
№ 8/1 от 28.04.2022г.**

На Конкурсную комиссию  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское  
от \_\_\_\_\_зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_выдан \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, (фамилия, имя, отчество) желаю принять участие в конкурсе на замещение должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, предоставляемых мной для участия в данном Конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

«\_\_\_»\_\_\_\_ 2022г. (дата) (подпись)

**Приложение № 2  
к решению Муниципального Совета  
ВМО МО Чкаловское  
№ 8/1 от 28.04.2022г.**

**КОНТРАКТ С ГЛАВОЙ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург 2022 года

Глава \_\_\_\_\_ (наименование должности главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, Ф.И.О.), действующий от имени \_\_\_\_\_ (наименование внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга) (далее – муниципальное образование) на основании устава муниципального образования, именуемый в дальнейшем глава муниципального образования, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), назначенный на должность главы местной администрации муниципального образования решением \_\_\_\_\_ (наименование представительного органа муниципального образования) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (наименование решения представительного органа муниципального образования), именуемый в дальнейшем глава местной администрации, с другой стороны, а вместе именуемые стороны, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», иными законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования заключили настоящий контракт о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. По настоящему контракту глава местной администрации берет на себя обязательства, связанные с проведением муниципальной службы по должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего контракта, а глава муниципального образования обязуется обеспечить главе местной администрации проживание муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, а также уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования по вопросам муниципальной службы, в том числе своевременно и в полном объеме выплачивать главе местной администрации денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом.

1.2. Глава местной администрации обязуется осуществлять в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», уставом муниципального образования управления деятельностью \_\_\_\_\_ (наименование местной администрации муниципального образования) (далее – местная администрация) на принципах единоначалия и обеспечение реализации определенных в соответствии с уставом муниципального образования полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

Место нахождения местной администрации: \_\_\_\_\_  
1.3. Основанием для заключения настоящего контракта с главой местной администрации является решение \_\_\_\_\_ (наименование представительного органа муниципального образования) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (наименование решения представительного органа муниципального образования), принятое по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с протоколом конкурсной комиссии муниципального образования от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ о представлении кандидатов на замещение должности главы местной администрации.

1.4. В реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге должность главы местной администрации отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.

1.5. Настоящий контракт в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключается на срок полномочий главы местной администрации, определенный в соответствии с уставом муниципального образования и составляющий \_\_\_\_\_ (указывается период).

1.6. Датой начала исполнения должностных обязанностей главой местной администрации является день принятия решения представительного органа муниципального образования (далее – представительный орган) о назначении лица на должность главы местной администрации.

**2. Права и обязанности главы местной администрации**

2.1. Глава местной администрации вправе:

2.1.1. Представлять местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, другими государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действовать от имени местной администрации.

2.1.2. Знакомиться с документами, устанавливающими его права и обязанности по должности главы местной администрации, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе.

2.1.3. Требовать обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации, а также вносить предложения о совершенствовании деятельности местной администрации.

2.1.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

2.1.6. Повышать квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета муниципального образования.

2.1.7. Проводить в целях исполнения должностных обязанностей рабочие совещания.

2.1.8. Обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования и должностной инструкцией главы местной администрации.

**2.2. Глава местной администрации обязан:**

2.2.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций.

2.2.2. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, нормативные правовые акты органов государственной власти Санкт-Петербурга, устав муниципального образования, решения представительного органа, другие муниципальные правовые акты.

2.2.3. Обеспечивать в соответствии с уставом муниципального образования и решениями представительного органа проведение муниципальной политики на территории муниципального образования.

2.2.4. Обеспечивать организацию работы и осуществлять руководство деятельностью местной администрации, ее структурных подразделений.

2.2.5. Принимать в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, муниципальные правовые акты.

2.2.6. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету муниципального образования из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

2.2.7. Организовывать, обеспечивать и контролировать исполнение местной администрацией, ее структурными подразделениями федеральных законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, иных муниципальных правовых актов муниципального образования.

2.2.8. Разрабатывать и представлять в установленном порядке на утверждение представительного органа структуру местной администрации.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации, распоряжаться муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и решениями представительного органа.

2.2.10. Обеспечивать разработку и вносить в представительный орган на утверждение проект местного бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении в установленном порядке.

2.2.11. Обеспечивать проведение аттестации, присвоение классов чинов муниципальным служащим в местной администрации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих местной администрации.

2.2.12. Исполнять основные обязанности муниципального служащего, предусмотренные федеральным законодательством о муниципальной службе, соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и осуществлять полномочия главы местной администрации.

2.2.13. Заключать в установленном порядке контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции.

2.2.14. Своевременно в пределах своих полномочий рассматривать обращения граждан и организаций и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2.15. Обеспечивать исполнение местной администрацией и должностными лицами местного самоуправления местной администрации предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам отдельных государственных полномочий.

2.2.16. В установленном порядке осуществлять прием на работу и увольнение работников местной администрации, заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры.

2.2.17. Соблюдать нормы служебной этики при исполнении должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.18. Не оказывать предпочтение каким-либо общественным, религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

2.2.19. Уведомлять в письменной форме главу муниципального образования о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.20. Проявлять корректность в общении с гражданами.

2.2.21. Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету местной администрации.

2.2.22. Не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, соблюдать установленные правила предоставления служебной информации, правила внутреннего трудового распорядка в местной администрации, должностную инструкцию.

2.2.23. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

2.2.24. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.25. Исполнять иные должностные обязанности главы местной администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа и должностной инструкцией.

3. Права и обязанности главы муниципального образования

3.1. Глава муниципального образования имеет право:

3.1.1. Требовать от главы местной администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов органов государственной власти Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решений представительного органа, иных муниципальных правовых актов.

3.1.2. Требовать от главы местной администрации надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.1.3. Требовать от главы местной администрации бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для осуществления полномочий главы местной администрации.

3.1.4. Реализовывать другие права, установленные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа.

3.2. Глава муниципального образования обязан:

3.2.1. Соблюдать положения федеральных законов и иных федеральных нормативных правовых актов, Устава Санкт-Петербурга, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, устава муниципального образования и решений представительного органа по вопросам муниципальной службы.

3.2.2. Обеспечить главе местной администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.2.3. Обеспечить предоставление главе местной администрации гарантий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, уставом муниципального образования, другими муниципальными правовыми актами по вопросам муниципальной службы.

3.2.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа по вопросам муниципальной службы.

4. Оплата труда главы местной администрации

4.1. Денежное содержание главы местной администрации за выполнение должностных обязанностей по настоящему контракту состоит из должностного оклада и дополнительных выплат.

4.2. К дополнительным выплатам главе местной администрации относятся:

4.2.1. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за классный чин.

4.2.2. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4.2.3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

4.2.4. Премии по результатам работы.

4.2.5. Материальная помощь.

4.3. Размер должностного оклада главы местной администрации, а также размер дополнительных выплат и порядок их выплаты устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе местной администрации устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем и двумя выходными днями в неделю.

5.2. Главе местной администрации предоставляются:

5.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

5.2.2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

5.2.3. Отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Условия осуществления деятельности главы местной администрации, гарантии, предоставляемые главе местной администрации

6.1. Главе местной администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: рабочее место, оборудованное организационно-техническими средствами и средствами связи, отвечающими требованиям правил охраны труда и техники безопасности, доступ к информационным системам.

6.2. Главе местной администрации предоставляются гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

7. Ответственность сторон настоящего контракта

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и настоящим контрактом.

7.2. В части осуществления местной администрацией отдельных государственных полномочий глава местной администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7.3. Глава местной администрации несет ответственность перед государством в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, – в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Расторжение контракта

9.1. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.2. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке.

9.3. В судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

9.3.1. Заявления представительного органа или главы муниципального образования – в связи с нарушением главой местной администрации условий контракта в части, касающейся вопросов местного значения.

9.3.2. Заявления главы местной администрации – в связи с нарушением органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга условий настоящего контракта.

9.3.3. Заявления Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и(или) законами Санкт-Петербурга.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у главы муниципального образования, другой – у главы местной администрации.

10.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

10.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решения представительного органа, иного муниципального правового акта по вопросам муниципальной службы.

10.2.2. По инициативе любой из сторон контракта.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

11. Подписи сторон

Глава МО \_\_\_\_\_ Глава МА \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
Дата Дата

Место для печати Паспорт (серия, номер): \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к решению Муниципального Совета  
ВМО МО Чкаловское № 8/1 от 28.04.2022 г.

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское объявляет конкурс на замещение вакантной должности главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее – граждане), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие квалификационным требованиям к группе высших должностей муниципальной службы, установленным в статье 5 Закона Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) заявление о желании принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Чкаловское;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) согласие на обработку персональных данных;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Представленные сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы Санкт-Петербурга определяются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

Конкурс будет проводиться 31 мая 2022 года в 16:00 по адресу: Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20, зал заседаний Муниципального Совета.

Прием документов осуществляется до 14:00 час. 30 мая 2022 года по адресу: Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 20. Справки по телефону: 230-94-87, 230-92-39.

-----